

經濟部標準檢驗局臺南分局

105 年第 2 次廉政會報暨機關安全維護會報會議紀錄

一、時間：105 年 9 月 6 日（星期二）上午 9 時 30 分

二、地點：本分局第一會議室

三、主持人：王分局長煥龍

記錄：薛政濱

四、出席單位及人員：如簽名冊

五、主席致詞：略

六、報告事項：

（一）105 年度政風工作報告：

主席裁示：

1、洽悉。

2、感謝各單位能配合政風室推動本分局各項廉政業務，政風室推動各項宣導或是提出策進建議，對於分局業務推動均有助益，同仁如有任何廉政疑問，請踴躍向政風室提問。

3、請各單位主管多加關懷同仁日常工作狀況，適時予以協助，同仁如有任何建議或反映事項，可向分局長直接反映。

（四）專案報告：

1、第三課：水龍頭檢驗設備專業實驗室建置計畫。

主席裁示：

（1）洽悉。

（2）實驗室之前期建置作業將告一段落，接下來涉及儀器設備搬遷作業及檢驗能力之建立，為使相關作業能順利完成，故請第三課成立儀器設備搬遷、維護及檢驗之工作團隊，該團隊無論是主辦或協辦同仁，均能進行檢驗及儀器設備之維護。

（3）隨時追蹤 IVL 文件申請進度，若有任何問題應隨時提出並尋求總局之協助。

（4）實驗室建置完成後一定要進行能力比對試驗。

（5）希望實驗室建置完成後，能向 TAF 申請成為認可實驗室。

2、政風室：總局 105 年度「如何降低業者利用網購商品方式規避檢舉及提升網路檢舉案件之處理效能」廉政品管圈專案報

告。

主席裁示：

- (1) 洽悉。
- (2) 本次廉政品管圈研討結論請第五課注意總局後續相關指示，配合辦理。

3、政風室：本分局 105 年商品取(購)樣業務專案稽核報告。

主席裁示：

- (1) 洽悉。
- (2) 案內相關建議事項，請各單位依權責配合辦理，屬分局作業程序檢討部分，則由本分局品質管理委員會召開會議討論修改相關作業程序。
- (3) 至取樣數量及複驗用備品保管等，亦請相關業務單位於總局一致性會議時提出討論，俾同仁遵循。

4、政風室：總局機敏資料管理專報

主席裁示：

- (1) 洽悉。
- (2) 同仁辦理檢舉案件之違規調查時，請參照建議事項注意落實檢舉人身分保密。
- (3) 請同仁日常就應加強資安警覺，勿開啟來路不明之郵件，另要安裝軟體應用程序，應經申請後透過資訊小組安裝。

副分局長轉達總局 105 年資訊安全工作小組會議決議事項：

- (1) 105 年度資訊安全獨立查核之單位為第四組、第七組、基隆分局及臺中分局，本分局今年雖不是接受獨立查核單位，仍應將資訊安全工作做好。
- (2) 各單位之儀器設備若有加裝附屬電腦，則該電腦安裝之軟體就只有該電腦可以使用，且不能連上網路，也不可以有 IP 存在。
- (3) 105 年度資訊安全目標已調整為兩項：「維持業務資訊之安全」及「保護個人資料之隱私」，請資訊小組將資訊安全目標列印出來後交給各單位張貼於辦公室明顯處。

七、討論事項：

(一) 提案一：因應近期媒體報導手機遊戲風行可能衍生機關安全及公務機密風險顧慮，請預為因應及落實安全管制措施，提請審議。

主席裁示：照案通過，並請相關單位配合辦理。

(二) 提案二：中秋節將屆，請同仁落實遵守「經濟部所屬員工廉政倫理規範」，提請審議。

主席裁示：照案通過，並請同仁如遇有廠商餽贈中秋禮品時，應予拒絕並落實簽報。

八、臨時提案：

(一) 同仁反映是否可將分局值日結束時間提早(目前值日時間至下午 7 時結束)？

主席裁示：為維護機關整體安全，值日時間維持上午 7 時 30 分至下午 7 時。

九、散會：12 時 30 分。